Actualización: Abril del 2019

**Perfil referencial del puesto de Director General**

**Definición:**

Es la persona que dirige al Sistema para el Desarrollo Integral de la Familia en el Municipio de Cabo Corrientes, Jalisco.

**Funciones básicas:**

* Cumplir y hacer cumplir los acuerdos y disposiciones emanados del Patronato.
* Expedir los nombramientos del personal del sistema, de acuerdo con las disposiciones legales aplicables.
* Dirigir el funcionamiento del sistema, en todos sus aspectos, y ejecutar los programas requeridos para el cumplimiento de sus objetivos.
* Proponer al patronato, las medidas que estime más indicadas, para la ejecución de los planes y programas y objetivos del sistema.
* Rendir informes y cuentas parciales que el patronato o la Presidencia solicite,
* Formular, ejecutar y controlar la aplicación del presupuesto del sistema, según disposiciones legales aplicables.
* Suscribir los convenios de coordinar, o de otra naturaleza, para el cumplimiento de los objetivos del sistema.
* Representar al sistema, como mandatario general para pleitos y cobranzas, con todas las facultades generales y las que requieran cláusula especial conforme a Ley.
* Gestionar acuerdos y/o convenios para el desarrollo de los programas de asistencia social en colaboración con DIF Jalisco, así como con las dependencias Municipales, Estatales o Federales.
* Gestionar planes y programas con los diferentes sectores de la sociedad en beneficio de los sectores más vulnerables.
* Coordinar la solicitud, puesta en marca y seguimiento de los programas que generen apoyos de bienestar social.
* Dirigir los diferentes departamentos que integran al sistema para el desarrollo de sus actividades de acuerdo a las leyes aplicables.

**Requerimientos del puesto:**

 **Condiciones generales:**

* Ser ciudadano mexicano, en pleno ejercicio de sus derechos.
* No haber sido destituido o inhabilitado en términos de la legislación en materia de responsabilidad de los servidores públicos municipales, ni estar sujeto al procedimiento administrativo previsto en la legislación.
* No estar sujeto a procedimiento penal.

**Requerimientos académicos:**

* Licenciatura o maestría área socioeconómica, Trabajo Social o carrera afín a Ciencias de la salud.

**Conocimientos:**

* Desarrollo Comunitario
* Psicología clínica
* Psicología Educativa
* Psicología laboral
* Fundamentos de procedimientos legales relacionados al bienestar social
* Administración de recursos
* Función Pública
* Programas de inclusión y equidad
* En área geográfica del Municipio de Cabo Corrientes, Jalisco.

**Habilidades:**

* Liderazgo.
* Gestión de planes, programas y proyectos
* Trabajo en equipo.
* Comunicación efectiva.
* Relaciones humanas.
* Programas de cómputo y sistemas digitales.

**Experiencia:**

Necesaria \_\_\_ Deseable \_\_X\_ No Necesaria \_\_\_\_\_\_\_ En caso de ser necesaria: \_\_\_\_\_\_\_\_ En puesto similar \_X En el área de , Asistencia Social o dependencias de gobierno.

**Edad mínima sugerida:** 30 Años Sexo M \_\_\_ F \_\_\_ No Importa el sexo \_X\_ Estado Civil (Soltero) \_\_\_ (Casado) \_\_\_ No Importa el Estado Civil \_X\_

**Línea de mando:**

**Depende de:** Presidente Municipal.

**RASGOS FÍSICOS DESEABLES**:

**BIENESTAR CORPORAL:** Es decir la salud física reflejada en la ausencia de padecimientos crónicos y degenerativos que pudieran conllevar una disminución importante en su capacidad física y o destrezas motoras, necesarias para un óptimo desempeño laboral.

**ESTADO DE SALUD:** Gozar de buena salud física. No hacer uso ilícito de sustancias psicotrópicas, estupefacientes u otros que produzcan efectos similares, ni padecer alcoholismo.

**CONSTITUCION FISICA:** Debe presentar una apariencia constitucional que no refleje debilidad física.

**CAPACIDAD FISICA:** Deberá tener la capacidad física suficiente para desempeñar las actividades propias del puesto.

**CARACTERÍSTICAS PSICOLÓGICAS DESEABLES:** cooperación, trabajo en equipo, compromiso, honestidad, profesionalismo capacidad de síntesis y análisis.

|  |
| --- |
| **Condiciones de trabajo**: |



|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Condiciones de trabajo y esfuerzo físico** | **SI** | **NO** | **Condiciones de trabajo y esfuerzo física** | **SI** | **NO** |
| Trabajo de oficina | X |  | Exposición necesaria a malos olores |  | X |
| Normalmente de pie o caminando | X |  | Exposición necesaria a ruidos |  | X |
| Ocasionalmente sentado | X |  | Requiere mojarse permanentemente |  | X |
| Requiere levantar cosas pesadas |  | X | Requiere capacidad para negociar | X |  |
| Manejo de Automóviles  | X |  | Trabajo bajo presión | X |  |
| Portación de armas |  | X | Tiene trato permanente con personas desconocidas | X |  |
|  |  |  | Maneja sustancias Químicas |  | X |

**Perfil referencial del puesto de Atención Ciudadana**

**Definición:**

 Es la persona que funge como primer contacto con los ciudadanos que llegan a las instalaciones del Sistema DIF para brindar orientación y apoyo inmediato así como derivar según necesidades a los diferentes departamentos para su atención.

**Funciones básicas:**

* Recibir a los ciudadanos que llegan a las oficinas del sistema DIF Cabo Corrientes en su caso puedo atender alguien más de la dependencia.
* Anotarlos en bitácora de registro datos tales nombre, domicilio, teléfono, departamento del cual requieren servicio.
* Derivar a los ciudadanos según necesidad a los diferentes departamentos tales Psicología, Trabajo Social, INAPAM, Trabajo Social, Dirección, Comedor asistencial, Instituto de la Mujer, Consejo Municipal para personas con capacidades diferentes, administración, o en su caso a Direcciones de Presidencia Municipal.
* Recibir, registrar, y turnar documentación que llega al sistema DIF.
* Controlar bitácora de personal
* Asistir a la dirección en las actividades que se requieran
* Responder el teléfono
* Entregar a los ciudadanos información de los diferentes programas.

**Requerimientos del puesto:**

 **Condiciones generales:**

* Ser ciudadano mexicano, en pleno ejercicio de sus derechos.
* No haber sido destituido o inhabilitado en términos de la legislación en materia de responsabilidad de los servidores públicos municipales, ni estar sujeto al procedimiento administrativo previsto en la legislación.
* No estar sujeto a procedimiento penal.

**Requerimientos académicos:**

* Bachillerato o Licenciatura trunca.

**Conocimientos:**

* Administración de recursos
* Función Pública
* Programas de inclusión y equidad
* En área geográfica del Municipio de Cabo Corrientes, Jalisco.

**Habilidades:**

* Trabajo en equipo.
* Comunicación efectiva.
* Relaciones humanas.
* Programas de cómputo y sistemas digitales.

**Experiencia:**

Necesaria \_\_\_ Deseable \_\_X\_ No Necesaria \_\_\_\_\_\_\_ En caso de ser necesaria: \_\_\_\_\_\_\_\_ En puesto similar \_X En el área de , Asistencia Social.

**Edad mínima sugerida:** 20 Años Sexo M \_\_\_ F \_\_\_ No Importa el sexo \_X\_ Estado Civil (Soltero) \_\_\_ (Casado) \_\_\_ No Importa el Estado Civil \_X\_

**Línea de mando:**

**Depende de:** Director Sistema DIF

**RASGOS FÍSICOS DESEABLES**:

**BIENESTAR CORPORAL:** Es decir la salud física reflejada en la ausencia de padecimientos crónicos y degenerativos que pudieran conllevar una disminución importante en su capacidad física y o destrezas motoras, necesarias para un óptimo desempeño laboral.

**ESTADO DE SALUD:** Gozar de buena salud física. No hacer uso ilícito de sustancias psicotrópicas, estupefacientes u otros que produzcan efectos similares, ni padecer alcoholismo.

**CONSTITUCION FISICA:** Debe presentar una apariencia constitucional que no refleje debilidad física.

**CAPACIDAD FISICA:** Deberá tener la capacidad física suficiente para desempeñar las actividades propias del puesto.

**CARACTERÍSTICAS PSICOLÓGICAS DESEABLES:** cooperación, trabajo en equipo, compromiso, honestidad, profesionalismo capacidad de síntesis y análisis.

|  |
| --- |
| **Condiciones de trabajo**: |



|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Condiciones de trabajo y esfuerzo físico** | **SI** | **NO** | **Condiciones de trabajo y esfuerzo física** | **SI** | **NO** |
| Trabajo de oficina | X |  | Exposición necesaria a malos olores |  | X |
| Normalmente de pie o caminando | X |  | Exposición necesaria a ruidos |  | X |
| Ocasionalmente sentado | X |  | Requiere mojarse permanentemente |  | X |
| Requiere levantar cosas pesadas |  | X | Requiere capacidad para negociar | X |  |
| Manejo de Automóviles  | X |  | Trabajo bajo presión | X |  |
| Portación de armas |  | X | Tiene trato permanente con personas desconocidas | X |  |
|  |  |  | Maneja sustancias Químicas |  | X |

**Perfil referencial del puesto de Intendente**

**Definición:**

Es la persona que se encarga de la limpieza y organización de los espacios destinados para el desarrollo de las actividades que realiza el Sistema DIF

**Funciones básicas:**

* Barrer el total de las oficinas del Sistema DIF
* Trapear el total de las oficinas del Sistema DIF
* Limpiar ventanas, muebles y calle del Sistema DIF
* Lavar baños
* Apoyo al comedor asistencial en el aseo general
* Lavar trastos y apoyo en el suministro de materiales para la preparación de la comida para los adultos mayores
* Apoyo en la entrega de comida y cena a los adultos mayores en sus domicilios
* Regar plantas y aseo de patio.
* Apoyo a los diferentes departamentos del Sistema según necesidades.

**Requerimientos del puesto:**

 **Condiciones generales:**

* Ser ciudadano mexicano, en pleno ejercicio de sus derechos.
* No haber sido destituido o inhabilitado en términos de la legislación en materia de responsabilidad de los servidores públicos municipales, ni estar sujeto al procedimiento administrativo previsto en la legislación.
* No estar sujeto a procedimiento penal.

**Requerimientos académicos:**

* Secundaria o Preparatoria

**Conocimientos:**

* Aseo y utilización de materiales de limpieza
* En área geográfica del Municipio de Cabo Corrientes, Jalisco.

**Habilidades:**

* Trabajo en equipo.
* Comunicación efectiva.
* Relaciones humanas.

**Experiencia:**

Necesaria \_\_\_ Deseable \_\_X\_ No Necesaria \_\_\_\_\_\_\_ En caso de ser necesaria: \_\_\_\_\_\_\_\_ En puesto similar \_X En el área de , Asistencia Social.

**Edad mínima sugerida:** 20 Años Sexo M \_\_\_ F \_\_\_ No Importa el sexo \_X\_ Estado Civil (Soltero) \_\_\_ (Casado) \_\_\_ No Importa el Estado Civil \_X\_

**Línea de mando:**

**Depende de:** Director Sistema DIF Cabo Corrientes

**RASGOS FÍSICOS DESEABLES**:

**BIENESTAR CORPORAL:** Es decir la salud física reflejada en la ausencia de padecimientos crónicos y degenerativos que pudieran conllevar una disminución importante en su capacidad física y o destrezas motoras, necesarias para un óptimo desempeño laboral.

**ESTADO DE SALUD:** Gozar de buena salud física. No hacer uso ilícito de sustancias psicotrópicas, estupefacientes u otros que produzcan efectos similares, ni padecer alcoholismo.

**CONSTITUCION FISICA:** Debe presentar una apariencia constitucional que no refleje debilidad física.

**CAPACIDAD FISICA:** Deberá tener la capacidad física suficiente para desempeñar las actividades propias del puesto.

**CARACTERÍSTICAS PSICOLÓGICAS DESEABLES:** cooperación, trabajo en equipo, compromiso, honestidad, profesionalismo capacidad de síntesis y análisis.

|  |
| --- |
| **Condiciones de trabajo**: |



|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Condiciones de trabajo y esfuerzo físico** | **SI** | **NO** | **Condiciones de trabajo y esfuerzo física** | **SI** | **NO** |
| Trabajo de oficina |  | X | Exposición necesaria a malos olores |  | X |
| Normalmente de pie o caminando | X |  | Exposición necesaria a ruidos |  | X |
| Ocasionalmente sentado | X |  | Requiere mojarse permanentemente | X |  |
| Requiere levantar cosas pesadas |  | X | Requiere capacidad para negociar | X |  |
| Manejo de Automóviles  | X |  | Trabajo bajo presión | X |  |
| Portación de armas |  | X | Tiene trato permanente con personas desconocidas | X |  |
|  |  |  | Maneja sustancias Químicas |  | X |

**Perfil referencial del puesto Promotor de Desarrollo Comunitario**

**Definición:**

Es la persona que promueve la participación de los habitantes de las diferentes comunidades en proyectos de bienestar común.

**Funciones básicas:**

* Motivar la participación de la comunidad para que se incorpore en el proceso de desarrollo comunitario
* Elaborar diagnósticos y programas de trabajo comunitarios a través de talleres participativos
* Integración de comisiones por mínimos integrales de atención: Salud, seguridad alimentaria, fortalecimiento de la economía familiar y comunitaria, mejora de vivienda y espacios comunes.
* Integración de comités de contraloría social
* Diseño de material didáctico de acuerdo a las necesidades de información de la comunidad
* Asesoría a grupos comunitarios sobre gestiones de proyectos
* Establecer coordinación con sistemas DIF Municipales
* Motivar la participación comunitaria que contribuyan a la continuidad de las acciones y la autogestión de las comunidades
* Establecer alianzas y coordinaciones con los representantes de organizaciones e instituciones
* Identificar a los posibles promotores comunitarios en las localidades
* Apoyo en el área de trabajo social al sistema DIF Cabo Corrientes

**Requerimientos del puesto:**

 **Condiciones generales:**

* Ser ciudadano mexicano, en pleno ejercicio de sus derechos.
* No haber sido destituido o inhabilitado en términos de la legislación en materia de responsabilidad de los servidores públicos municipales, ni estar sujeto al procedimiento administrativo previsto en la legislación.
* No estar sujeto a procedimiento penal.

**Requerimientos académicos:**

* Licenciatura o maestría en Psicología, Trabajo Social o carrera afín a Ciencias de la salud.

**Conocimientos:**

* Desarrollo Comunitario
* Fundamentos de procedimientos legales relacionados al bienestar social
* Administración de recursos
* Función Pública
* Programas de inclusión y equidad
* En área geográfica del Municipio de Cabo Corrientes, Jalisco.

**Habilidades:**

* Liderazgo.
* Gestión de planes, programas y proyectos
* Trabajo en equipo.
* Comunicación efectiva.
* Relaciones humanas.
* Programas de cómputo y sistemas digitales.

**Experiencia:**

Necesaria \_\_\_ Deseable \_\_X\_ No Necesaria \_\_\_\_\_\_\_ En caso de ser necesaria: \_\_\_\_\_\_\_\_ En puesto similar \_X En el área de, Asistencia Social.

**Edad mínima sugerida:** 25 Años Sexo M \_\_\_ F \_\_\_ No Importa el sexo \_X\_ Estado Civil (Soltero) \_\_\_ (Casado) \_\_\_ No Importa el Estado Civil \_X\_

**Línea de mando:**

**Depende de:** DIF Jalisco, (Apoyo a Sistema DIF Cabo Corrientes)

**RASGOS FÍSICOS DESEABLES**:

**BIENESTAR CORPORAL:** Es decir la salud física reflejada en la ausencia de padecimientos crónicos y degenerativos que pudieran conllevar una disminución importante en su capacidad física y o destrezas motoras, necesarias para un óptimo desempeño laboral.

**ESTADO DE SALUD:** Gozar de buena salud física. No hacer uso ilícito de sustancias psicotrópicas, estupefacientes u otros que produzcan efectos similares, ni padecer alcoholismo.

**CONSTITUCION FISICA:** Debe presentar una apariencia constitucional que no refleje debilidad física.

**CAPACIDAD FISICA:** Deberá tener la capacidad física suficiente para desempeñar las actividades propias del puesto.

**CARACTERÍSTICAS PSICOLÓGICAS DESEABLES:** cooperación, trabajo en equipo, compromiso, honestidad, profesionalismo capacidad de síntesis y análisis.

|  |
| --- |
| **Condiciones de trabajo**: |



|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Condiciones de trabajo y esfuerzo físico** | **SI** | **NO** | **Condiciones de trabajo y esfuerzo física** | **SI** | **NO** |
| Trabajo de oficina | X |  | Exposición necesaria a malos olores |  | X |
| Normalmente de pie o caminando | X |  | Exposición necesaria a ruidos |  | X |
| Ocasionalmente sentado | X |  | Requiere mojarse permanentemente |  | X |
| Requiere levantar cosas pesadas |  | X | Requiere capacidad para negociar | X |  |
| Manejo de Automóviles  | X |  | Trabajo bajo presión | X |  |
| Portación de armas |  | X | Tiene trato permanente con personas desconocidas | X |  |
|  |  |  | Maneja sustancias Químicas |  | X |

**Perfil referencial del puesto de Atención de Adultos Mayores**

**Definición:**

Es la persona que se encarga de la atención de los grupos de adultos mayores en los grupos de trabajo y actividades recreativas y de inclusión.

**Funciones básicas:**

* Atención de los adultos mayores que soliciten algún servicio al Sistema DIF
* Genera expedientes por adulto mayor según programa o proyecto
* Enlaza a los adultos mayores con el Sistema DIF Municipal cubriendo las necesidades de estos en función de los recursos disponibles.
* Genera control diario de comedor asistencial
* Entrega comida y cena a los adultos mayores en sus domicilios
* Realiza visitas de evaluación y seguimiento en domicilios de los adultos mayores
* Coordina grupo de adultos mayores fomentando las áreas lúdicas, de formación e inclusión.
* Promueve la atención médica de los adultos mayores
* Genera y entrega informe de actividades a DIF Jalisco sobre comedor asistencial.
* Apoya al sistema según necesidades

**Requerimientos del puesto:**

 **Condiciones generales:**

* Ser ciudadano mexicano, en pleno ejercicio de sus derechos.
* No haber sido destituido o inhabilitado en términos de la legislación en materia de responsabilidad de los servidores públicos municipales, ni estar sujeto al procedimiento administrativo previsto en la legislación.
* No estar sujeto a procedimiento penal.

**Requerimientos académicos:**

* Preparatoria o carrera trunca en área social o de salud.

**Conocimientos:**

* Desarrollo Comunitario
* Psicología general
* Fundamentos de procedimientos legales relacionados al bienestar social
* Administración de recursos
* Programas de inclusión y equidad
* En área geográfica del Municipio de Cabo Corrientes, Jalisco.

**Habilidades:**

* Liderazgo.
* Gestión de planes, programas y proyectos
* Trabajo en equipo.
* Comunicación efectiva.
* Relaciones humanas.
* Programas de cómputo y sistemas digitales.

**Experiencia:**

Necesaria \_\_\_ Deseable \_\_X\_ No Necesaria \_\_\_\_\_\_\_ En caso de ser necesaria: \_\_\_\_\_\_\_\_ En puesto similar \_X En el área de , Asistencia Social.

**Edad mínima sugerida:** 30 Años Sexo M \_\_\_ F \_\_\_ No Importa el sexo \_X\_ Estado Civil (Soltero) \_\_\_ (Casado) \_\_\_ No Importa el Estado Civil \_X\_

**Línea de mando:**

**Depende de:** Director del Sistema Dif Cabo Corrientes.

**RASGOS FÍSICOS DESEABLES**:

**BIENESTAR CORPORAL:** Es decir la salud física reflejada en la ausencia de padecimientos crónicos y degenerativos que pudieran conllevar una disminución importante en su capacidad física y o destrezas motoras, necesarias para un óptimo desempeño laboral.

**ESTADO DE SALUD:** Gozar de buena salud física. No hacer uso ilícito de sustancias psicotrópicas, estupefacientes u otros que produzcan efectos similares, ni padecer alcoholismo.

**CONSTITUCION FISICA:** Debe presentar una apariencia constitucional que no refleje debilidad física.

**CAPACIDAD FISICA:** Deberá tener la capacidad física suficiente para desempeñar las actividades propias del puesto.

**CARACTERÍSTICAS PSICOLÓGICAS DESEABLES:** cooperación, trabajo en equipo, compromiso, honestidad, profesionalismo capacidad de síntesis y análisis.

|  |
| --- |
| **Condiciones de trabajo**: |



|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Condiciones de trabajo y esfuerzo físico** | **SI** | **NO** | **Condiciones de trabajo y esfuerzo física** | **SI** | **NO** |
| Trabajo de oficina | X |  | Exposición necesaria a malos olores |  | X |
| Normalmente de pie o caminando | X |  | Exposición necesaria a ruidos |  | X |
| Ocasionalmente sentado | X |  | Requiere mojarse permanentemente | X |  |
| Requiere levantar cosas pesadas |  | X | Requiere capacidad para negociar | X |  |
| Manejo de Automóviles  | X |  | Trabajo bajo presión | X |  |
| Portación de armas |  | X | Tiene trato permanente con personas desconocidas | X |  |
|  |  |  | Maneja sustancias Químicas |  | X |

**Perfil referencial del puesto de Psicólogo (a)**

**Definición:**

Es el o la profesionista responsable de brindar atención, valoración, y seguimiento psicológico a quien así lo solicite en el sistema DIF.

**Funciones básicas:**

* Brindar atención psicológica individual, familiar y de pareja
* Orientación psicológica
* Valoraciones psicológicas
* Atención en crisis
* Captura del sistemas SIEM ( reporte a DIF Jalisco )
* Asistir mensualmente a capacitación de red de Psicólogos de DIF Jalisco
* Apoyo en los casos de escucha de menores ante el Juez de Primera Instancia
* Preparar e impartir talleres y cursos a padres de familia, maestros y público en general.
* Apoyo en el programa de PREVER con platicas a beneficiarios
* Coordinar el programa ECAPAF
* Apoyo a los programas de CE Mujer en atención psicológica
* Acompañamiento de menores ante procesos de Ministerio Público
* Apoyo a los diferentes departamentos del Sistema DIF Cabo Corrientes,

**Requerimientos del puesto:**

 **Condiciones generales:**

* Ser ciudadano mexicano, en pleno ejercicio de sus derechos.
* No haber sido destituido o inhabilitado en términos de la legislación en materia de responsabilidad de los servidores públicos municipales, ni estar sujeto al procedimiento administrativo previsto en la legislación.
* No estar sujeto a procedimiento penal.

**Requerimientos académicos:**

* Licenciatura o Maestría en Psicología.

**Conocimientos:**

* Desarrollo Comunitario
* Psicología general
* Psicología Educativa
* Psicología Laboral
* Elaboración de instrumentos de medición
* Elaboración de cursos y talleres
* Fundamentos de procedimientos legales relacionados al bienestar social
* Administración de recursos
* Programas de inclusión y equidad
* En área geográfica del Municipio de Cabo Corrientes, Jalisco.

**Habilidades:**

* Liderazgo.
* Empatía
* Gestión de planes, programas y proyectos
* Trabajo en equipo.
* Comunicación efectiva.
* Relaciones humanas.
* Programas de cómputo y sistemas digitales.

**Experiencia:**

Necesaria \_\_X\_ Deseable \_\_\_ No Necesaria \_\_\_\_\_\_\_ En caso de ser necesaria: \_\_\_\_\_\_\_\_ En puesto similar \_X En el área de , Psicología

**Edad mínima sugerida:** 26 Años Sexo M \_\_\_ F \_\_\_ No Importa el sexo \_X\_ Estado Civil (Soltero) \_\_\_ (Casado) \_\_\_ No Importa el Estado Civil \_X\_

**Línea de mando:**

**Depende de:** Director del Sistema DIF Cabo Corrientes.

**RASGOS FÍSICOS DESEABLES**:

**BIENESTAR CORPORAL:** Es decir la salud física reflejada en la ausencia de padecimientos crónicos y degenerativos que pudieran conllevar una disminución importante en su capacidad física y o destrezas motoras, necesarias para un óptimo desempeño laboral.

**ESTADO DE SALUD:** Gozar de buena salud física. No hacer uso ilícito de sustancias psicotrópicas, estupefacientes u otros que produzcan efectos similares, ni padecer alcoholismo.

**CONSTITUCION FISICA:** Debe presentar una apariencia constitucional que no refleje debilidad física.

**CAPACIDAD FISICA:** Deberá tener la capacidad física suficiente para desempeñar las actividades propias del puesto.

**CARACTERÍSTICAS PSICOLÓGICAS DESEABLES:** cooperación, trabajo en equipo, compromiso, honestidad, profesionalismo capacidad de síntesis y análisis.

|  |
| --- |
| **Condiciones de trabajo**: |



|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Condiciones de trabajo y esfuerzo físico** | **SI** | **NO** | **Condiciones de trabajo y esfuerzo física** | **SI** | **NO** |
| Trabajo de oficina | X |  | Exposición necesaria a malos olores |  | X |
| Normalmente de pie o caminando | X |  | Exposición necesaria a ruidos |  | X |
| Ocasionalmente sentado | X |  | Requiere mojarse permanentemente |  | X |
| Requiere levantar cosas pesadas |  | X | Requiere capacidad para negociar | X |  |
| Manejo de Automóviles  | X |  | Trabajo bajo presión | X |  |
| Portación de armas |  | X | Tiene trato permanente con personas desconocidas | X |  |
|  |  |  | Maneja sustancias Químicas |  | X |

**Perfil referencial del puesto de Ayudante general**

**Definición:**

Es la persona que se encarga del apoyo de los diferentes departamentos del Sistema DIF Cabo Corrientes.

**Funciones básicas:**

* Apoyo en la recepción y estiba de los productos de los programas de PAAD, PROALIMNE, DESAYUNOS ESCOLARES FRÍOS Y DESAYUNOS ESCOLARES CALIENTES.
* Apoyo en la entrega de despensas, leche, galleta, aceite, maseca, costales de desayunos escolares tanto en cabecera municipal como en las localidades rurales.
* Apoyo como chofer para la entrega de raciones de alimento a los adultos mayores
* Apoyo en el área administrativa del departamento de alimentaria, con expedientes y entrega de producto
* Apoya al sistema según necesidades

**Requerimientos del puesto:**

 **Condiciones generales:**

* Ser ciudadano mexicano, en pleno ejercicio de sus derechos.
* No haber sido destituido o inhabilitado en términos de la legislación en materia de responsabilidad de los servidores públicos municipales, ni estar sujeto al procedimiento administrativo previsto en la legislación.
* No estar sujeto a procedimiento penal.

**Requerimientos académicos:**

* Preparatoria.

**Conocimientos:**

* Mecánica de vehículos
* Desarrollo Comunitario
* Programas de inclusión y equidad
* En área geográfica del Municipio de Cabo Corrientes, Jalisco.

**Habilidades:**

* Trabajo en equipo.
* Comunicación efectiva.
* Relaciones humanas.

**Experiencia:**

Necesaria \_\_\_ Deseable \_\_X\_ No Necesaria \_\_\_\_\_\_\_ En caso de ser necesaria: \_\_\_\_\_\_\_\_ En puesto similar \_X En el área de , Asistencia Social.

**Edad mínima sugerida:** 20 Años Sexo M \_\_\_ F \_\_\_ No Importa el sexo \_X\_ Estado Civil (Soltero) \_\_\_ (Casado) \_\_\_ No Importa el Estado Civil \_X\_

**Línea de mando:**

**Depende de:** Director del Sistema DIF Cabo Corrientes.

**RASGOS FÍSICOS DESEABLES**:

**BIENESTAR CORPORAL:** Es decir la salud física reflejada en la ausencia de padecimientos crónicos y degenerativos que pudieran conllevar una disminución importante en su capacidad física y o destrezas motoras, necesarias para un óptimo desempeño laboral.

**ESTADO DE SALUD:** Gozar de buena salud física. No hacer uso ilícito de sustancias psicotrópicas, estupefacientes u otros que produzcan efectos similares, ni padecer alcoholismo.

**CONSTITUCION FISICA:** Debe presentar una apariencia constitucional que no refleje debilidad física.

**CAPACIDAD FISICA:** Deberá tener la capacidad física suficiente para desempeñar las actividades propias del puesto.

**CARACTERÍSTICAS PSICOLÓGICAS DESEABLES:** cooperación, trabajo en equipo, compromiso, honestidad, profesionalismo capacidad de síntesis y análisis.

|  |
| --- |
| **Condiciones de trabajo**: |



|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Condiciones de trabajo y esfuerzo físico** | **SI** | **NO** | **Condiciones de trabajo y esfuerzo física** | **SI** | **NO** |
| Trabajo de oficina | X |  | Exposición necesaria a malos olores |  | X |
| Normalmente de pie o caminando | X |  | Exposición necesaria a ruidos |  | X |
| Ocasionalmente sentado | X |  | Requiere mojarse permanentemente |  | X |
| Requiere levantar cosas pesadas | X |  | Requiere capacidad para negociar | X |  |
| Manejo de Automóviles  | X |  | Trabajo bajo presión | X |  |
| Portación de armas |  | X | Tiene trato permanente con personas desconocidas | X |  |
|  |  |  | Maneja sustancias Químicas |  | X |

**Perfil referencial del puesto de Trabajo Social**

**Definición:**

Es la persona que se encarga de la atención, evaluación y canalización de los ciudadanos que así lo requieren a los diferentes departamentos del Sistema o Fuera de él.

**Funciones básicas:**

* Elabora estudios socioeconómicos
* Elabora ENINAS, para la inclusión de beneficiarios a los diferentes programas de asistencia social.
* Realiza canalizaciones a los departamentos de Nutrición, Dirección, Psicología, Unidad Regional de Rehabilitación, Juez Municipal y sector salud.
* Integra expedientes de los beneficiarios de los programas propios del sistema
* Realiza visitas domiciliarias de evaluación y seguimiento
* Coordina apoyos a personas vulnerables o con capacidades diferentes
* Elabora cartas de descuento para transporte público
* Elabora cartas de descuento para la URR
* Gestiona compra de materiales de apoyo para ciudadanos

**Requerimientos del puesto:**

 **Condiciones generales:**

* Ser ciudadano mexicano, en pleno ejercicio de sus derechos.
* No haber sido destituido o inhabilitado en términos de la legislación en materia de responsabilidad de los servidores públicos municipales, ni estar sujeto al procedimiento administrativo previsto en la legislación.
* No estar sujeto a procedimiento penal.

**Requerimientos académicos:**

* Licenciatura en Trabajo Social o carrera trunca.

**Conocimientos:**

* Aplicación de estudios socioeconómicos
* Gestión de recursos
* Desarrollo Comunitario
* Psicología general
* Fundamentos de procedimientos legales relacionados al bienestar social
* Administración de recursos
* Programas de inclusión y equidad
* En área geográfica del Municipio de Cabo Corrientes, Jalisco.

**Habilidades:**

* Liderazgo.
* Gestión de planes, programas y proyectos
* Trabajo en equipo.
* Comunicación efectiva.
* Relaciones humanas.
* Programas de cómputo y sistemas digitales.

**Experiencia:**

Necesaria \_\_\_ Deseable \_\_X\_ No Necesaria \_\_\_\_\_\_\_ En caso de ser necesaria: \_\_\_\_\_\_\_\_ En puesto similar \_X En el área de, Asistencia Social.

**Edad mínima sugerida:** 24 Años Sexo M \_\_\_ F \_\_\_ No Importa el sexo \_X\_ Estado Civil (Soltero) \_\_\_ (Casado) \_\_\_ No Importa el Estado Civil \_X\_

**Línea de mando:**

**Depende de:** Director del Sistema DIF Cabo Corrientes.

**RASGOS FÍSICOS DESEABLES**:

**BIENESTAR CORPORAL:** Es decir la salud física reflejada en la ausencia de padecimientos crónicos y degenerativos que pudieran conllevar una disminución importante en su capacidad física y o destrezas motoras, necesarias para un óptimo desempeño laboral.

**ESTADO DE SALUD:** Gozar de buena salud física. No hacer uso ilícito de sustancias psicotrópicas, estupefacientes u otros que produzcan efectos similares, ni padecer alcoholismo.

**CONSTITUCION FISICA:** Debe presentar una apariencia constitucional que no refleje debilidad física.

**CAPACIDAD FISICA:** Deberá tener la capacidad física suficiente para desempeñar las actividades propias del puesto.

**CARACTERÍSTICAS PSICOLÓGICAS DESEABLES:** cooperación, trabajo en equipo, compromiso, honestidad, profesionalismo capacidad de síntesis y análisis.

|  |
| --- |
| **Condiciones de trabajo**: |



|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Condiciones de trabajo y esfuerzo físico** | **SI** | **NO** | **Condiciones de trabajo y esfuerzo física** | **SI** | **NO** |
| Trabajo de oficina | X |  | Exposición necesaria a malos olores |  | X |
| Normalmente de pie o caminando | X |  | Exposición necesaria a ruidos |  | X |
| Ocasionalmente sentado | X |  | Requiere mojarse permanentemente |  | X |
| Requiere levantar cosas pesadas |  | X | Requiere capacidad para negociar | X |  |
| Manejo de Automóviles  | X |  | Trabajo bajo presión | X |  |
| Portación de armas |  | X | Tiene trato permanente con personas desconocidas | X |  |
|  |  |  | Maneja sustancias Químicas |  | X |

**Perfil referencial del puesto de Coordinador del Consejo para Personas con Capacidades Diferentes.**

**Definición:**

Es la persona que se encarga de la coordinación del consejo, buscar programas y bajar recursos en beneficios de las personas con capacidades diferentes.

**Funciones básicas:**

* Elabora estudios socioeconómicos
* Diseño, aplicación y seguimiento de diagnósticos para la detección de personas con capacidades diferentes en el municipio de Mascota.
* Atención de ciudadanos y seguimiento a peticiones
* Coordinar el consejo para personas con capacidades diferentes
* Elaborar y gestionar proyectos en beneficio de personas con capacidades diferentes.
* Gestionar señalamientos en vehículos y espacios para personas con capacidades diferentes.

**Requerimientos del puesto:**

 **Condiciones generales:**

* Ser ciudadano mexicano, en pleno ejercicio de sus derechos.
* No haber sido destituido o inhabilitado en términos de la legislación en materia de responsabilidad de los servidores públicos municipales, ni estar sujeto al procedimiento administrativo previsto en la legislación.
* No estar sujeto a procedimiento penal.

**Requerimientos académicos:**

* Licenciatura en Trabajo Social, Psicología, o carrera trunca.

**Conocimientos:**

* Aplicación de estudios socioeconómicos
* Gestión de recursos
* Desarrollo Comunitario
* Psicología general
* Fundamentos de procedimientos legales relacionados al bienestar social
* Administración de recursos
* Programas de inclusión y equidad
* En área geográfica del Municipio de Cabo Corrientes, Jalisco.

**Habilidades:**

* Liderazgo.
* Gestión de planes, programas y proyectos
* Trabajo en equipo.
* Comunicación efectiva.
* Relaciones humanas.
* Programas de cómputo y sistemas digitales.

**Experiencia:**

Necesaria \_\_\_ Deseable \_\_X\_ No Necesaria \_\_\_\_\_\_\_ En caso de ser necesaria: \_\_\_\_\_\_\_\_ En puesto similar \_X En el área de, Asistencia Social.

**Edad mínima sugerida:** 24 Años Sexo M \_\_\_ F \_\_\_ No Importa el sexo \_X\_ Estado Civil (Soltero) \_\_\_ (Casado) \_\_\_ No Importa el Estado Civil \_X\_

**Línea de mando:**

**Depende de:** Director del Sistema DIF Cabo Corrientes.

**RASGOS FÍSICOS DESEABLES**:

**BIENESTAR CORPORAL:** Es decir la salud física reflejada en la ausencia de padecimientos crónicos y degenerativos que pudieran conllevar una disminución importante en su capacidad física y o destrezas motoras, necesarias para un óptimo desempeño laboral.

**ESTADO DE SALUD:** Gozar de buena salud física. No hacer uso ilícito de sustancias psicotrópicas, estupefacientes u otros que produzcan efectos similares, ni padecer alcoholismo.

**CONSTITUCION FISICA:** Debe presentar una apariencia constitucional que no refleje debilidad física.

**CAPACIDAD FISICA:** Deberá tener la capacidad física suficiente para desempeñar las actividades propias del puesto.

**CARACTERÍSTICAS PSICOLÓGICAS DESEABLES:** cooperación, trabajo en equipo, compromiso, honestidad, profesionalismo capacidad de síntesis y análisis.

|  |
| --- |
| **Condiciones de trabajo**: |



|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Condiciones de trabajo y esfuerzo físico** | **SI** | **NO** | **Condiciones de trabajo y esfuerzo física** | **SI** | **NO** |
| Trabajo de oficina | X |  | Exposición necesaria a malos olores |  | X |
| Normalmente de pie o caminando |  | X | Exposición necesaria a ruidos |  | X |
| Ocasionalmente sentado | X |  | Requiere mojarse permanentemente |  | X |
| Requiere levantar cosas pesadas |  | X | Requiere capacidad para negociar | X |  |
| Manejo de Automóviles  | X |  | Trabajo bajo presión | X |  |
| Portación de armas |  | X | Tiene trato permanente con personas desconocidas | X |  |
|  |  |  | Maneja sustancias Químicas |  | X |

**Perfil referencial del puesto de Auxiliar Alimentaria**

**Definición:**

Es la persona que se encarga de la

**Funciones básicas:**

* Atención de solicitantes de programas sociales
* Aplicar enhina o estudio socioeconómico
* Recepción de documentos e integración de expedientes por ciudadano
* Hacer paquetes de enhinas para autorización de padrones del programa PAAD y PROALIMNE
* Genera control de salidas de mercancía de los programas PAAD, PROALIMNE Y DESAYUNOS ESCOLARES.
* Genera relación y da seguimiento a los recursos económicos de cuotas de recuperación de los programas asistenciales
* Hacer corte de caja para entrega a Auxiliar contable de los programas sociales
* Apoyo con organización de entrega de recursos de programas de asistencia social.
* Apoyo en capacitaciones a los grupos de beneficiarios de los programas PAAD y PROALIMNE.
* Apoyo a los diferentes departamentos según necesidades del Sistema Dif.

**Requerimientos del puesto:**

 **Condiciones generales:**

* Ser ciudadano mexicano, en pleno ejercicio de sus derechos.
* No haber sido destituido o inhabilitado en términos de la legislación en materia de responsabilidad de los servidores públicos municipales, ni estar sujeto al procedimiento administrativo previsto en la legislación.
* No estar sujeto a procedimiento penal.

**Requerimientos académicos:**

* Preparatoria o carrera trunca.

**Conocimientos:**

* Aplicación de estudios socioeconómicos
* Gestión de recursos
* Desarrollo Comunitario
* Psicología general
* Fundamentos de procedimientos legales relacionados al bienestar social
* Administración de recursos
* Programas de inclusión y equidad
* En área geográfica del Municipio de Cabo Corrientes, Jalisco.

**Habilidades:**

* Liderazgo.
* Gestión de planes, programas y proyectos
* Trabajo en equipo.
* Comunicación efectiva.
* Relaciones humanas.
* Programas de cómputo y sistemas digitales.

**Experiencia:**

Necesaria \_\_\_ Deseable \_\_X\_ No Necesaria \_\_\_\_\_\_\_ En caso de ser necesaria: \_\_\_\_\_\_\_\_ En puesto similar \_X En el área de , Asistencia Social.

**Edad mínima sugerida:** 24 Años Sexo M \_\_\_ F \_\_\_ No Importa el sexo \_X\_ Estado Civil (Soltero) \_\_\_ (Casado) \_\_\_ No Importa el Estado Civil \_X\_

**Línea de mando:**

**Depende de:** Responsable de alimentaria

**RASGOS FÍSICOS DESEABLES**:

**BIENESTAR CORPORAL:** Es decir la salud física reflejada en la ausencia de padecimientos crónicos y degenerativos que pudieran conllevar una disminución importante en su capacidad física y o destrezas motoras, necesarias para un óptimo desempeño laboral.

**ESTADO DE SALUD:** Gozar de buena salud física. No hacer uso ilícito de sustancias psicotrópicas, estupefacientes u otros que produzcan efectos similares, ni padecer alcoholismo.

**CONSTITUCION FISICA:** Debe presentar una apariencia constitucional que no refleje debilidad física.

**CAPACIDAD FISICA:** Deberá tener la capacidad física suficiente para desempeñar las actividades propias del puesto.

**CARACTERÍSTICAS PSICOLÓGICAS DESEABLES:** cooperación, trabajo en equipo, compromiso, honestidad, profesionalismo capacidad de síntesis y análisis.

|  |
| --- |
| **Condiciones de trabajo**: |



|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Condiciones de trabajo y esfuerzo físico** | **SI** | **NO** | **Condiciones de trabajo y esfuerzo física** | **SI** | **NO** |
| Trabajo de oficina | X |  | Exposición necesaria a malos olores |  | X |
| Normalmente de pie o caminando | X |  | Exposición necesaria a ruidos |  | X |
| Ocasionalmente sentado | X |  | Requiere mojarse permanentemente |  | X |
| Requiere levantar cosas pesadas |  | X | Requiere capacidad para negociar | X |  |
| Manejo de Automóviles  | X |  | Trabajo bajo presión | X |  |
| Portación de armas |  | X | Tiene trato permanente con personas desconocidas | X |  |
|  |  |  | Maneja sustancias Químicas |  | X |

**Perfil referencial del puesto Responsable de Alimentaria**

**Definición:**

Es la persona que se coordina el departamento de Alimentaria y los programas de asistencia social que en él se manejas.

**Funciones básicas:**

* Captura de padrón de los programas de PAAD, PROALIMNE Y DESARYUNOS ESCOLARES
* Levantamiento de padrones de programas de asistencia social
* Distribución de los productos alimentarios de los programas PAAD, PROALIMNE Y DESARYUNOS ESCOLARES
* Resguardo y control de expedientes de beneficiarios de programas de asistencia social del sistema DIF.
* Seguimiento de mediciones de talla y peso en menos beneficiarios de los programas de DESAYUNOS ESCOLARES Y PROALIMNE
* Impresión de padrones para firma y control de la entrega de los productos alimentarios
* Coordina la recepción, estibamiento, resguardo y distribución del producto.
* Coordina pláticas de orientación alimentaria para los beneficiarios de los diferentes programas sociales.
* Encargado de los traslados de pacientes en el vehículo incluyente a la ciudad de Guadalajara.
* Elabora programaciones mensuales de entrega de producto a las diferentes localidades del municipio.

**Requerimientos del puesto:**

 **Condiciones generales:**

* Ser ciudadano mexicano, en pleno ejercicio de sus derechos.
* No haber sido destituido o inhabilitado en términos de la legislación en materia de responsabilidad de los servidores públicos municipales, ni estar sujeto al procedimiento administrativo previsto en la legislación.
* No estar sujeto a procedimiento penal.

**Requerimientos académicos:**

* Licenciatura, o carrera trunca.

**Conocimientos:**

* Aplicación de estudios socioeconómicos
* Gestión de recursos
* Desarrollo Comunitario
* Psicología general
* Fundamentos de procedimientos legales relacionados al bienestar social
* Administración de recursos
* Programas de inclusión y equidad
* En área geográfica del Municipio de Cabo Corrientes, Jalisco.

**Habilidades:**

* Liderazgo.
* Gestión de planes, programas y proyectos
* Trabajo en equipo.
* Comunicación efectiva.
* Relaciones humanas.
* Programas de cómputo y sistemas digitales.

**Experiencia:**

Necesaria \_\_\_ Deseable \_\_X\_ No Necesaria \_\_\_\_\_\_\_ En caso de ser necesaria: \_\_\_\_\_\_\_\_ En puesto similar \_X En el área de, Asistencia Social.

**Edad mínima sugerida:** 24 Años Sexo M \_\_\_ F \_\_\_ No Importa el sexo \_X\_ Estado Civil (Soltero) \_\_\_ (Casado) \_\_\_ No Importa el Estado Civil \_X\_

**Línea de mando:**

**Depende de:** Director del Sistema DIF Cabo Corrientes.

**RASGOS FÍSICOS DESEABLES**:

**BIENESTAR CORPORAL:** Es decir la salud física reflejada en la ausencia de padecimientos crónicos y degenerativos que pudieran conllevar una disminución importante en su capacidad física y o destrezas motoras, necesarias para un óptimo desempeño laboral.

**ESTADO DE SALUD:** Gozar de buena salud física. No hacer uso ilícito de sustancias psicotrópicas, estupefacientes u otros que produzcan efectos similares, ni padecer alcoholismo.

**CONSTITUCION FISICA:** Debe presentar una apariencia constitucional que no refleje debilidad física.

**CAPACIDAD FISICA:** Deberá tener la capacidad física suficiente para desempeñar las actividades propias del puesto.

**CARACTERÍSTICAS PSICOLÓGICAS DESEABLES:** cooperación, trabajo en equipo, compromiso, honestidad, profesionalismo capacidad de síntesis y análisis.

|  |
| --- |
| **Condiciones de trabajo**: |



|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Condiciones de trabajo y esfuerzo físico** | **SI** | **NO** | **Condiciones de trabajo y esfuerzo física** | **SI** | **NO** |
| Trabajo de oficina | X |  | Exposición necesaria a malos olores |  | X |
| Normalmente de pie o caminando | X |  | Exposición necesaria a ruidos |  | X |
| Ocasionalmente sentado | X |  | Requiere mojarse permanentemente |  | X |
| Requiere levantar cosas pesadas |  | X | Requiere capacidad para negociar | X |  |
| Manejo de Automóviles  | X |  | Trabajo bajo presión | X |  |
| Portación de armas |  | X | Tiene trato permanente con personas desconocidas | X |  |
|  |  |  | Maneja sustancias Químicas |  | X |

**Perfil referencial del puesto de Coordinador de Unidad Básica de Rehabilitación**

**Definición:**

Es la persona que se encarga de la coordinación de los trabajos que se realizan en la Unidad Básica de Rehabilitación

**Funciones básicas:**

* Coordina programas, proyectos y planes de trabajo dentro de la URR
* Gestiona Recursos, materiales y personal para el desarrollo de las actividades de la URR
* Asiste a Reuniones de trabajo al Sistema DIF
* Sirve como enlace entre los programas asistenciales generados por DIF Jalisco, CRI, y Sector Salud, con la UBR
* Coordina los cierres mensuales y los informes de trabajo de las áreas administrativas, y de fisioterapia.
* Alimenta el sistema SIEM
* Genera listados para dar de alta de pacientes
* Coordina el trabajo multidisciplinario con Audiólogo, Ortopedia, Medicina de rehabilitación.
* Se encarga del mantenimiento de los equipos utilizados en la rehabilitación de pacientes.
* Demás necesidades que se presentan en la UBR

**Requerimientos del puesto:**

 **Condiciones generales:**

* Ser ciudadano mexicano, en pleno ejercicio de sus derechos.
* No haber sido destituido o inhabilitado en términos de la legislación en materia de responsabilidad de los servidores públicos municipales, ni estar sujeto al procedimiento administrativo previsto en la legislación.
* No estar sujeto a procedimiento penal.

**Requerimientos académicos:**

* Licenciatura en Fisioterapia o carrera trunca.

**Conocimientos:**

* Gestión de recursos
* Desarrollo Comunitario
* Psicología general
* Fundamentos de procedimientos legales relacionados al bienestar social
* Administración de recursos
* Programas de inclusión y equidad
* En área geográfica del Municipio de Cabo Corrientes, Jalisco.
* Rehabilitación física

**Habilidades:**

* Liderazgo.
* Gestión de planes, programas y proyectos
* Trabajo en equipo.
* Comunicación efectiva.
* Relaciones humanas.
* Programas de cómputo y sistemas digitales.

**Experiencia:**

Necesaria \_\_\_ Deseable \_\_X\_ No Necesaria \_\_\_\_\_\_\_ En caso de ser necesaria: \_\_\_\_\_\_\_\_ En puesto similar \_X En el área de ,Fisioterapia y Administración.

**Edad mínima sugerida:** 24 Años Sexo M \_\_\_ F \_\_\_ No Importa el sexo \_X\_ Estado Civil (Soltero) \_\_\_ (Casado) \_\_\_ No Importa el Estado Civil \_X\_

**Línea de mando:**

**Depende de:** Director del Sistema DIF Cabo Corrientes.

**RASGOS FÍSICOS DESEABLES**:

**BIENESTAR CORPORAL:** Es decir la salud física reflejada en la ausencia de padecimientos crónicos y degenerativos que pudieran conllevar una disminución importante en su capacidad física y o destrezas motoras, necesarias para un óptimo desempeño laboral.

**ESTADO DE SALUD:** Gozar de buena salud física. No hacer uso ilícito de sustancias psicotrópicas, estupefacientes u otros que produzcan efectos similares, ni padecer alcoholismo.

**CONSTITUCION FISICA:** Debe presentar una apariencia constitucional que no refleje debilidad física.

**CAPACIDAD FISICA:** Deberá tener la capacidad física suficiente para desempeñar las actividades propias del puesto.

**CARACTERÍSTICAS PSICOLÓGICAS DESEABLES:** cooperación, trabajo en equipo, compromiso, honestidad, profesionalismo capacidad de síntesis y análisis.

|  |
| --- |
| **Condiciones de trabajo**: |



|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Condiciones de trabajo y esfuerzo físico** | **SI** | **NO** | **Condiciones de trabajo y esfuerzo física** | **SI** | **NO** |
| Trabajo de oficina | X |  | Exposición necesaria a malos olores |  | X |
| Normalmente de pie o caminando | X |  | Exposición necesaria a ruidos |  | X |
| Ocasionalmente sentado | X |  | Requiere mojarse permanentemente |  | X |
| Requiere levantar cosas pesadas |  | X | Requiere capacidad para negociar | X |  |
| Manejo de Automóviles  | X |  | Trabajo bajo presión | X |  |
| Portación de armas |  | X | Tiene trato permanente con personas desconocidas | X |  |
|  |  |  | Maneja sustancias Químicas |  | X |